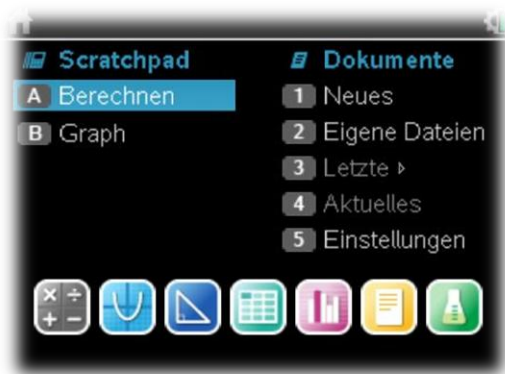


## Grundlagen im Umgang mit dem Rechner

### Aufbau des Betriebssystems

Schalten Sie Ihren TI-Nspire ein!

Es erscheint der Startbildschirm:



Durch Klicken auf eins der sieben unten angeordneten Symbole, öffnen Sie eine neue Seite.

**Wichtig: Wenn kein Dokument geöffnet ist, wird ein neues erstellt, sollte noch eins geöffnet sein wird diesem die Seite hinzugefügt!**

Stattdessen können Sie aber auch das *Scratchpad* benutzen, wenn Sie den Calculator oder Graphs benutzen wollen. Das *Scratchpad* hat den gleichen Funktionsumfang wie die beiden Applikationen. Um

dieses zu öffnen können Sie entweder A für den Calculator drücken oder B für Graph! Natürlich können Sie auch auf die Symbole klicken.

Der Vorteil des *Scratchpads* ist, dass Sie das dort Eingegebene nicht extra in einem Dokument speichern müssen (bleibt automatisch gespeichert bis Sie es löschen).

Unter 1 wird ein neues Dokument geöffnet (Sie werden nachher nach der Art der ersten Seite gefragt!).

Bei 2 *Eigene Dateien* können Sie auf Ihre Festplatte zugreifen, Dokumente öffnen, löschen, ordnen umbenennen und etc. .

Ein Klick auf 3 *Letzte* zeigt Ihnen die Dokumente an, welche Sie als letztes aufgerufen haben an und Sie können auf diese somit schneller zugreifen!



4 öffnet das noch offene Dokument.

Das Einstellungsmenü öffnen Sie mit 5:

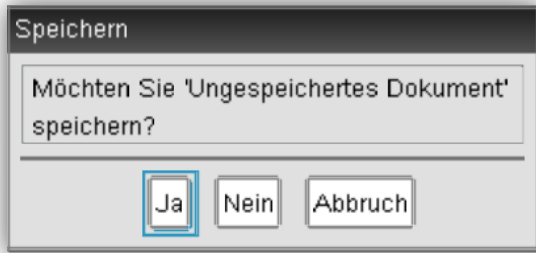
Dort können Sie die Sprache ändern (1) die Einstellungen der Anwendungen ändern (2), aber auch allgemeine Bedienungseinstellungen bearbeiten (3). Ihren verfügbaren Speicher und weiteres sehen Sie unter 4, bei 5 können Sie sich bei einem Server anmelden.

## Dokument

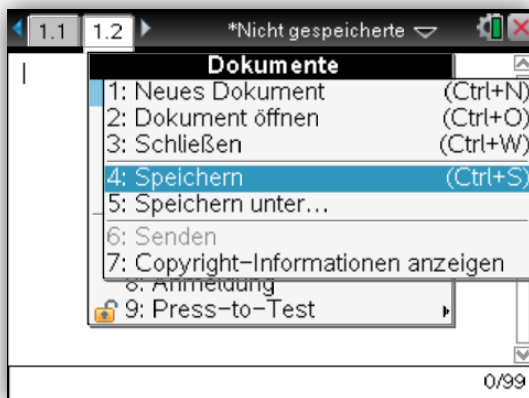
### Dokument speichern

Beim TI-nspire gibt es drei Wege, um ein Dokument zu speichern:

1. Zunächst können Sie dies über den Dialog, der immer beim Schließen angezeigt wird, erledigen.

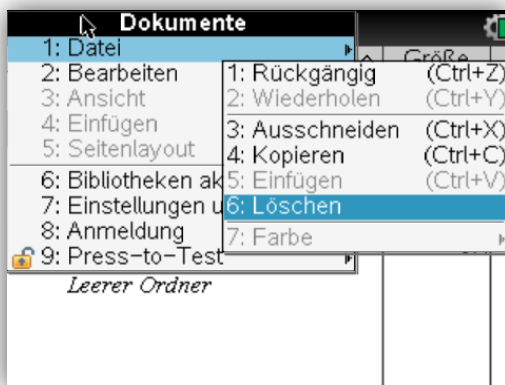


2. Über das Dokumente-Menü, welches Sie mit der *doc*-Taste oder der oberen Taskleiste öffnen. Hier finden Sie unter *Datei*, *Speichern* und *Speichern unter*.



3. Oder über die Tastenkombination *ctrl+s*.

## Seite löschen

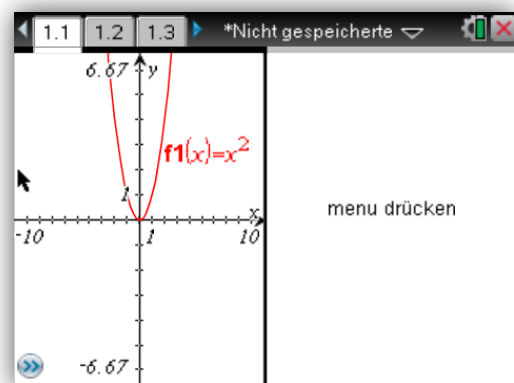
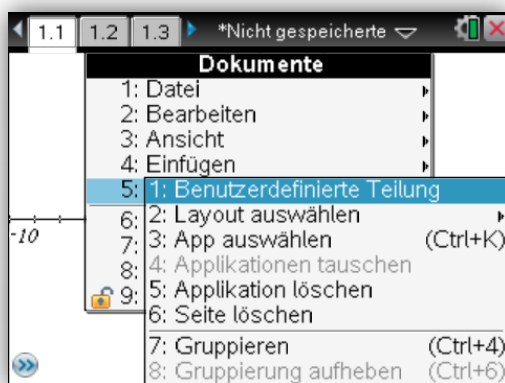


Wenn Sie ein Dokument löschen wollen, müssen Sie im Startbildschirm auf *Eigene Dateien* gehen. Dort bewegen Sie sich mit dem Cursor auf das Dokument, welches Sie löschen möchten. Nun öffnen Sie mit der *doc*-Taste, dass Dokumente-Menü in welchen Sie unter *Bearbeiten*, *Löschen* finden. Danach müssen Sie nur noch den Dialog bestätigen.

Schneller geht es wenn Sie gleich die *del* ← Taste drücken!

## Seitenteilung

Bei TI-nspire können Sie eine Seite bis zu viermal teilen, d. h. auf einer Seite können verschiedene Anwendungen bzw. Dokumente ausgeführt werden. Hierfür öffnen Sie mit der *doc*-Taste das Dokumente-Menü. Dort gehen Sie auf *Seitenlayout*, wo Sie *Benutzerdefinierte Teilung* finden. Bestätigen Sie!



Nun müssen Sie sich nur noch mit dem Cursor auf die neue Seite begeben und eine Anwendung auswählen. Diesen Vorgang können Sie mehrmals durchführen!

## Tipps

### Tastenkombinationen

Um schneller mit dem Handheld arbeiten zu können, solle man sich mit den Tastenkombinationen vertraut machen. Hier sind die wichtigsten:

Kombination	Funktion
<b>Ctrl + C</b>	Kopieren eines Testausschnittes oder etc.
<b>Ctrl + V</b>	Kopiertes einfügen
<b>Ctrl + X</b>	Ausschneiden des markiertem Objektes
<b>Ctrl + Z</b>	Rückgängig machen
<b>Ctrl + Y</b>	Wiederholen
<b>Ctrl + enter</b>	zeigt, wenn nötig Kommazahlen, also exakte Ergebnisse an
<b>Ctrl + O</b>	Ein Dokument öffnen
<b>Ctrl + W</b>	Ein Dokument schließen
<b>Ctrl + N</b>	Neues Dokument erstellen
<b>Ctrl + I</b>	Neue Seite einfügen
<b>Ctrl + S</b>	Aktuelles Dokument speichern
<b>Ctrl + 7</b>	Wechsel zum Seitenanfang
<b>Ctrl + 1</b>	Springen zum Seitenende
<b>Ctrl + +</b>	Kontrast wird erhöht
<b>Ctrl + -</b>	Kontrast wird geringer
<b>Ctrl + A</b>	Alles wird ausgewählt

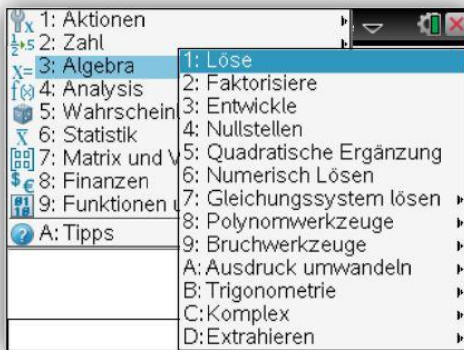
## Calculator

### Gleichung auflösen

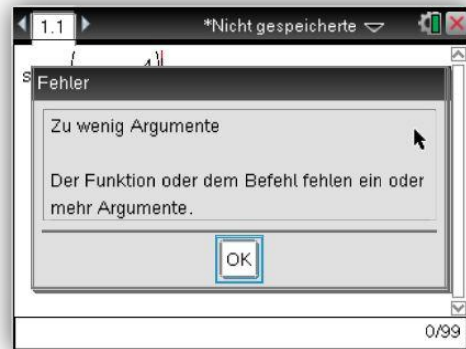
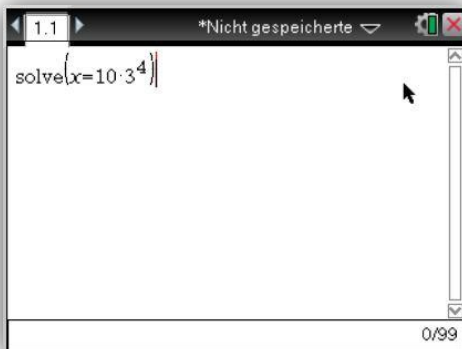
Um eine Gleichung aufzulösen, müssen Sie die Funktion *Löse* verwenden. Im Beispiel wird dies anhand der Gleichung  $x = 10 \cdot 3^4$  erläutert.

Zuerst müssen sie ein neues Calculator Dokument öffnen! Nun müssen Sie das *menu* öffnen, hier wählen Sie bitte unter Algebra *Löse* aus.

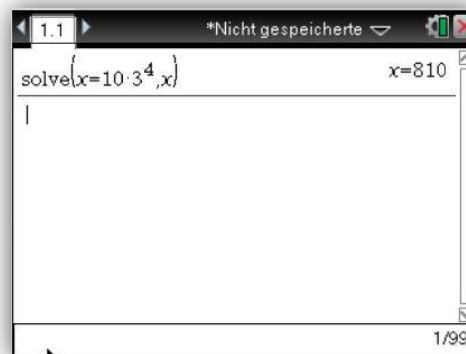
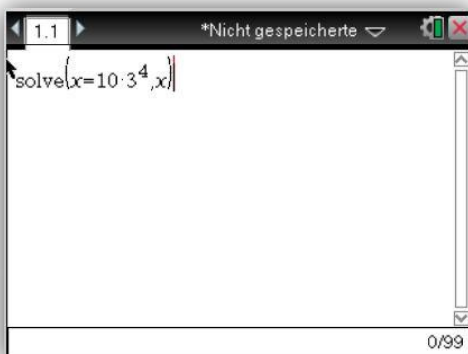
(menu → Algebra → Löse → enter)



Jetzt geben Sie in die Klammer nach „solve“ ihre Gleichung ein und drücken Sie dann enter!



Diese Fehlermeldung wird angezeigt, da Sie noch nicht die Variable(x) definiert haben, zu welcher der Taschenrechner auflösen soll, dies machen Sie folgenderweise: Hinter der Gleichung fügen Sie ein Komma und dahinter die Variable ein (hier x)! Bestätigen Sie die Eingabe mit enter! Sofort wird das Ergebnis erscheinen, im Beispiel beträgt x 810!



## Punkte aus einer Funktion ausrechnen



The screenshot shows a TI-nspire calculator window titled '\*Nicht gespeicherte'. It displays a table with three rows of function values. The first row shows the function  $f1(x)$  and its expression  $x+1$ . The second row shows the function  $f1(1)$  with the value 2. The third row shows the function  $f1(5)$  with the value 6. Below the table is a blank input field with a cursor. The bottom right corner of the window shows '3/99'.

$f1(x)$	$x+1$
$f1(1)$	2
$f1(5)$	6

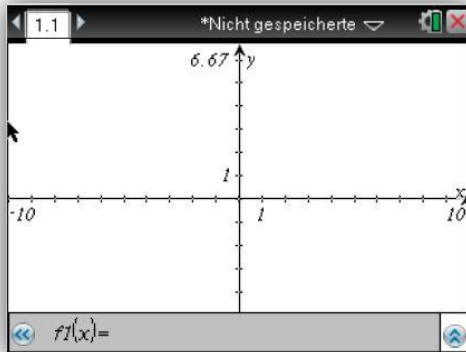
Wenn Sie Punkte einer Funktion, die Sie gezeichnet haben ( $\rightarrow$  Graph zeichnen) , ausrechnen wollen, müssen Sie folgendes tun:

Fügen Sie Ihrem Dokument eine Calculator-Seite zu (*ctrl + doc*). Dort geben Sie nun zuerst den Funktionsnamen der Funktion (z.B  $f1$  oder  $f2$ ) ein. Dahinter schreiben Sie in Klammern den x-Wert des Punktes von dem Sie den y-Wert wissen möchten, indem Sie in die Klammer x schreiben, wird Ihnen die Funktion angezeigt:

## Graphs

### Graph zeichnen

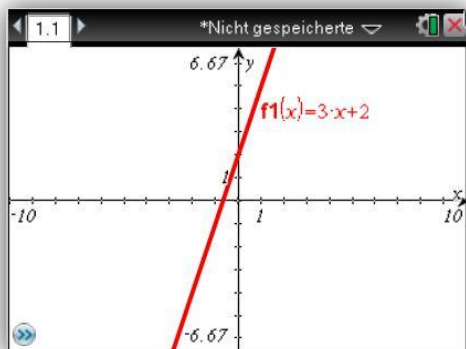
Öffnen Sie ein Graphs Dokument!




Als erstes müssen Sie die Funktion des Graphen, den Sie zeichnen möchten, in das vorgesehene Feld eingeben (im Beispiel  $y = 3 \cdot x + 2$ ):

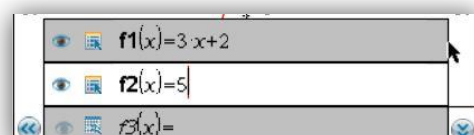
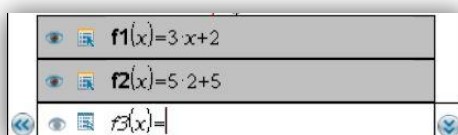


Bestätigen Sie mit enter! Daraufhin wird der Graph gezeichnet!



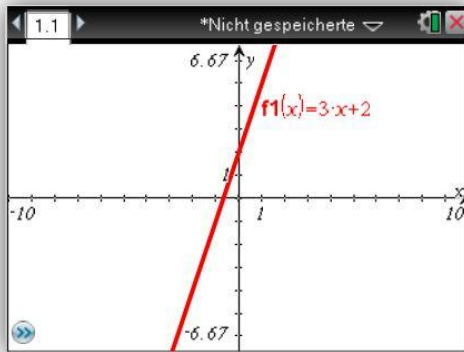
Sie können auch weitere Graphen zeichnen, indem Sie die Funktionsleiste wieder öffnen (>> oder *ctrl* + *g*), und eine weitere Funktion bei einem anderen Funktionsnamen als f1 bzw. der vorherigen Graphen eingeben.

Um eingegebene Graphen zu verarbeiten oder löschen, rufen Sie die Funktionsleiste auf (>> oder *ctrl* + *g*), klicken Sie dann auf  und wählen Sie mit der Maus die Funktion aus, die Sie ändern wollen, bestätigen Sie mit enter!



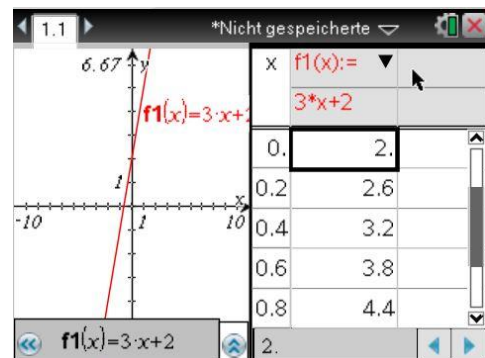
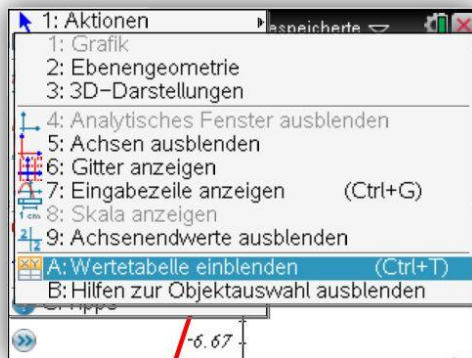
## Funktionstabelle anzeigen lassen

Zuerst lassen Sie sich bitte die Funktion  $y = 3x+2$  zeichnen!



Nun öffnen Sie bitte das Menü und wählen unter Ansicht Werttabelle auf!

(menu→Ansicht→Werttabelle einblenden→enter)



Aus der Tabelle können Sie nun die Werte der Funktion herauslesen. Diese können Sie auch mit *ctrl + t* öffnen und ausblenden (mit *ctrl + 9* können Sie schnell eine Seite hoch gehen und mit *ctrl + 3* eine nach unten).

Sie können ebenfalls die Schrittweite (des x Wertes) ändern z.B. auf 0.2:

(menu→Werttabelle →Funktionseinstellungen bearbeiten)

